

稅務局 107 年度施政計畫

壹、前言

為實踐縣政「國際。幸福城市」施政願景，本局職司臺東縣轄區地方稅稽徵工作，以「深化愛心辦稅、維護租稅公平」的施政理念，建構徵納和諧及公平合理的租稅環境為主要目標，奉行愛心辦稅、便民利課服務宗旨，檢討改善工作方法，簡化稽徵作業流程，積極推動各項 E 化便民服務措施，提升整體服務效能與行政效率及服務品質，並秉持依法納稅是義務、合法節稅是權利、主動退稅是責任的觀念，於合法範圍內主動即時告知納稅人相關規定，解決納稅人相關問題，讓納稅人感受本局的用心與貼心。秉持「以財政支援建設」、「以建設培養財政」之原則，達到充裕地方財源，增裕庫收為首要任務，並以顧客為導向的全方位服務工作，展現卓越創新之稽徵與服務效能，期望不斷提升為民服務品質，營造圓滿租稅環境，實踐施政願景與目標。

貳、施政目標與重點

- 一、 提升稽徵率，達成預算目標。
- 二、 稽查逃漏稅，維護租稅公平。
- 三、 加強欠稅清理。
- 四、 簡政便民、主動服務宣導教育。
- 五、 營造徵納和諧，減少訟源。
- 六、 創新便民，跨域貼心。
- 七、 積極推動自動化，提高稽徵績效。

參、年度施政計畫

施政目標	年度施政計畫	衡量指標	實施內容
一、 提升稽徵率，達成預算目標	(一) 加強房屋稅稽徵	1. 房屋稅實徵數 2. 年度目標值：(預算數×90%)	(1) 積極蒐集運用外部及內部各項通報資料，即時按房屋實際使用情形課徵房屋稅。 (2) 加強宣導房屋稅繳納期間、繳稅方式及各項服務措施，方便納稅人如期完納房屋稅。

	(二) 加強使用牌照稅稽徵	1. 使用牌照稅實徵數 2. 年度目標值:(預算數×95%)	(1) 加強辦理車、稅籍及徵銷檔異常釐正及清理，以覈實課稅。 (2) 開徵前利用各種方式廣為宣導，以提醒納稅義務人按時繳納稅款。
	(三) 加強娛樂稅稽徵	1. 娛樂稅實徵數 2. 年度目標值:(預算數×90%)	(1) 加強娛樂業設立、變更登記案件之實地調查，作為查定課徵之依據。 (2) 輔導在本轄舉辦臨時娛樂活動之業者辦妥公演申請及納稅保證手續，並派員駐徵。
	(四) 加強地價稅稽徵	1. 地價稅年度實徵數 2. 年度目標值:(預算數×95%)	(1) 加強釐正稅籍：依據地政機關通報之地籍異動通知書及土地現值通報書等資料釐正地價稅主檔。 (2) 減免稅地及特別稅率用地調查：依據納稅義務人之申請及通報課稅資料，辦理實地勘查，覈實課稅。 (3) 辦理地價稅開徵：依限辦理核稅發單及催繳作業，並加強開徵宣導。
	(五) 加強印花稅稽徵	1. 印花稅實徵數 2. 年度目標值:(預算數×70%)	(1) 積極輔導開立憑證金額較大之業者採用傳真方式申請開給繳款書繳納及開立憑證較多之營利事業或機關、團體，辦

			理印花稅彙總繳納。 (2) 利用各種管道蒐集應稅憑證相關資料，追蹤輔導納稅人依法繳稅。 (3) 辦理印花稅應稅憑證檢查。選定營造、土木工程、執行業務所得或其他行業營業額巨大者，查核其簽訂之各項應稅憑證是否依規定繳納印花稅及採用實貼印花稅票者是否依法貼花與銷花。 (4) 執行印花稅應稅憑證檢查前，先行輔導、教示各受檢對象應依規定繳稅，以免被查獲受罰。
二、稽查逃漏稅，維護租稅公平	(一) 房屋稅稅籍及使用情形清查作業	1. 完成房屋稅稅籍及使用情形清查作業清查筆數。 2. 年度目標值：(清查筆數：16,000筆)	(1) 為遏止新建、增建房屋未依規定申報稅籍，運用建管單位違章查報、戶政新編訂門牌、地政機關建物異動通知書等通報資料，辦理輔導及逕行設立稅籍，防杜逃漏。 (2) 積極辦理房屋稅稅籍及使用情形清查工作，遏止逃漏並維護稅籍的正確性。
	(二) 使用牌照稅車	1. 查獲違章車輛補	(1) 積極清理欠稅並

	輛檢查	徵本稅及罰鍰金額，年度目標值:300萬元。 2. 免稅清查補徵稅額，年度目標值:150萬元。	進行車輛檢查，以遏止逃漏及增裕庫收。 (2) 辦理使用牌照稅各項免稅車輛清查。
	(三) 娛樂稅平時查核及全面清查作業	1. 完成娛樂稅稅籍清查家數。 2. 年度目標值(娛樂業總家數×90%)	辦理娛樂稅稅籍清查，加強查緝應辦而未辦娛樂稅代徵登記之營業人以及娛樂設備有變動之營業人。
	(四) 地價稅稅籍及使用情形清查工作計畫	1. 地價稅稅籍及使用情形清查作業清查筆數。 2. 年度目標值:(實際清查筆數÷計畫預定清查筆數)> 100%	(1) 地價稅特別稅率用地清查。 (2) 地價稅減免稅地清查。 (3) 課徵田賦土地清查。 (4) 工業用地清查。
	(五) 土地增值稅列管案清查作業計畫	1. 土地增值稅列管案件清查筆數。 2. 年度目標值:(實際清查筆數÷預定清查筆數)> 95%	(1) 重購土地核准退還土地增值稅案件清查。 (2) 社會福利事業及私立學校受贈土地免徵土地增值稅案件清查。 (3) 農業發展條例第38條之1規定核准不課徵案件清查。 (4) 記存案件清查。
	(六) 印花稅應稅憑證檢查作業計畫	1. 依規定期程完成印花稅應稅憑證檢查家數。 2. 年度目標值:(檢查家數:60家)	(1) 辦理印花稅應稅憑證檢查。 (2) 執行印花稅應稅憑證檢查前，先行輔導、教示各受檢對象應依規定繳稅，以免被查獲受罰。
	三、加強欠稅清理	(一) 加強欠稅案件清理及移送執	1. 欠稅案件之移送執行件數。 (1) 辦理各稅滯納案件送達回

	行	年度目標值：(1 個月內移送執行分署強制執行案件÷收到合法回執欠稅案)>98% 2. 達成年度「清理欠稅及罰鍰案件作業計畫」之目標數。 年度目標值： (徵起欠稅數÷年度計畫目標數)>95%	證審核及整卷移送行政執行機關強制執行。 (2) 辦理收取移送執行案件之欠稅款、執行必要費用及繳庫作業。
四、簡政便民、主動服務宣導教育	(一) 提升房屋稅服務品質	主動辦理低收入戶減免房屋稅筆數。 年度目標值：(預定計畫減免筆數：30 筆)	提供貼心服務，避免納稅義務人往返奔波，或不諳法令規定損及權益，主動辦理低收入戶減免房屋稅工作。
	(二) 加強為民服務	1. 運用「一處收件，全程服務」功能，提供納稅人隨到隨辦的貼心服務。 年度目標值：(62,000 件) 2. 積極辦理租稅教育及法令宣導業務。 3. 年度目標值：(132 場)	(1) 運用企業服務行銷理念，建立標準作業規範，檢討服務領域，不斷研究創新，以提供多功能的優質服務。 (2) 加強員工職務禮儀訓練，以提供感動服務。 (3) 配合 e 化時代，增強網路服務項目。 (4) 在各稅開徵期間加強租稅法令宣導。 (5) 召開各項稅務法令講習會。 (6) 配合稅務法令修正加強發布新聞稿。 (7) 主動辦理及配合各機關、學校及人民團體活動辦理統

			一發票暨租稅教育宣導。
五、營造徵納和諧，減少訟源	(一) 加強法務工作	1. 行政救濟結果維持原處分。 年度目標值：行政救濟結果維持原處分件數÷行政救濟總件數) $\geq 75\%$ 2. 降低已裁罰案件之更正比率。 年度目標值：(更正件數比例 $<3\%$)	(1) 違章審理人員秉持愛心辦稅理念，以客觀、公正、公平態度及查審分立原則，對違章人有利及不利之事證均予注意，依法妥慎審理及裁處稅務違章案件。 (2) 違章案件經核符合稅務違章案件減免處罰標準者，均予減輕或免予處罰；漏稅額在新台幣 5 萬元以上，或行為罰在新台幣 10 萬元以上，或案情複雜適用法令有爭議者，或適用處罰標準不明確之案件，移請裁罰審議小組審議，以維護納稅人權益。 (3) 對依法提起行政救濟之案件，均於行政救濟管制系統登錄建檔管制；受理案件後即分派復查員重新審查，並提請復查委員會討論，以客觀、公正立場審議，以維納稅人權益。 (4) 訴願案件先行重新審查原處分是

			否合法妥當，認為訴願有理由者自行撤銷或變更原處分。 (5) 詳審訴願理由及訴訟案件內容，依據有關法令逐項詳為答辯。
六、創新便民，跨域貼心	(一) 加強創新業務改良	1. 「I See You 偏村服務」受理 Skype 視訊及轉介服務件數 年度目標值：(受理件數 60 件) 2. 「臺東縣一址通」跨機關通訊異動便民服務之收件數 年度目標值：(申辦案件 152 件)	(1) 本局透過 skype 視訊技術將「I See You」偏村服務櫃臺延伸至相對偏遠的 18 處村辦公室，讓偏村民眾免坐車、免等待，即時可取件，省時又方便，整合偏村民眾申辦稅務案件所遇困難，並深入了解在地民眾需求，透過面對面與偏村村民的溝通，創造「服務零距離感受稅務心」的服務願景；另提供非屬稅務案件之轉介服務，跨機關解決民眾問題，擴大聯合服務的效能。 (2) 為增進各公務機關及事業單位橫向、垂直聯繫機制，整合本縣服務資源，落實簡政便民，提昇行政效率與服務品質，藉通訊地址資料異動跨機關通報合作機制，積極辦理便

			民、利民服務。
	(二)代收稅款便民服務	使用本縣電子化系統開立收款收據，提供民眾完納各項稅款之一站式服務。 年度目標值：6300 件	民眾迭有因稅款逾期未繳或稅務違章被裁罰等，至本局補發稅單卻無法即時繳納之情形，常引發民眾抱怨，亦增加徵納雙方困擾，本局乃在未增加員額的情況下，於出納櫃台增辦代收稅款業務，以節省民眾繳納各項稅款及執行費之陸程及時間，提升為民服務滿意度。
七、積極推動自動化，提高稽徵績效	(一)配合賦稅再造推動稅務公文電子化	線上簽核比率。 年度目標值：[線上簽核件數÷(電子收文數+自創簽稿數+紙本轉線上簽核數)] ≥50%	(1) 配合財政部「賦稅資訊系統整合再造更新整體實施計畫—地方稅建置」賡續推動地方稅稅務自動化。 (2) 依據財政部財稅資料中心每月頒訂之電子作業行事曆訂定各稅作業計畫進度日程表，執行各項作業。
	(二)維護各稅稅籍檔案	房屋稅籍正確比率。 年度目標值：(房屋稅籍正確件數÷交查件數) ≥99%	(1) 配合業務科清理舊欠工作，協助處理各稅徵收、銷號，利用與外單位媒體交換，加強蒐集欠稅人戶政、郵局、勞保局、電信局資料以利移送執行增裕庫收。 (2) 以線上即時方式處理各稅目稅籍設立異動、登錄建檔、查詢調檔及產

			出各項報表。 (3) 配合辦公室自動化積極規劃各項作業電腦化，以簡化作業加速處理人民申請案件。
	(三) 積極維護網路作業環境	網路作業環境暢通程度。 年度目標值：(網路暢通天數÷全年總天數)≥90%	(1) 落實網際網路各項系統之更新及維護，以提供便捷之稅務資訊服務。 (2) 維護財稅網路系統安全與順暢及各項課稅資料機密性、完整性與可用性，加強各項課稅資料之網路傳輸查詢作業。
	(四) 提高員工資訊安全知識	員工參加資訊安全知識教育訓練人數。 年度目標值：參加人次 100 人	落實稅務資料交換，加強個人資料防護。
	(五) 推動資安基礎建設-強化稅務機關資安防護	全面強化機關資安防護，完備國家資安基礎建設。 年度目標值：導入政府組態基準(gcb)達60%。	(1) 汰換(含擴充或更新)本計畫期程內使用超過7年以上之個人電腦、伺服器主機及資安防護設備。 (2) 強化資安防護，提升管理機制。 (3) 配合導入政府組態基準(GCB) (4) 配合提升國內資通訊自主產品使用。