

臺東縣稅務局

印花稅彙總繳納-網路申報操作流程手冊



掃描即可進入申報畫面

操作上如有問題，可撥打免付費專線 0800-826969 或撥打 089-231600 轉分機 306

臺東縣稅務局 關心您

一、說明：

- (一) 經核准彙總繳印花稅之憑證，應以每 2 個月為 1 期，分別於每年 1 月、3 月、5 月、7 月、9 月、11 月之 15 日之前，自行核算應納或代扣印花稅款，填具繳款書，逕向公庫繳納，並應於同期限內填具印花稅總繳申報表，向本局申報。
- (二) 為避免印花稅案件之稅額計算不一造成彙總繳納之不平等待遇及奉財政部 106 年 4 月 24 日臺財稅字第 10600012320 號令，自 106 年 5 月起修訂彙總繳納申報（含網路申報）報繳方式，單張憑證金額計算出稅額不足 1 元者，無需合併計算稅額，其申報方式修訂說明如下：
 1. 申報銀錢收據者，請區分為「銀錢收據（每張憑證 250 元以上）」及「銀錢收據（每張憑證 249 元以下）」分別填報。
 2. 申報承攬契據及押標金者，請區分為「承攬契據及押標金（每件憑證 1,000 元以上）」及「承攬契據及押標金（每年憑證 999 元以下）」分別填報。
 3. 申報買賣動產契據者，每件稅額 12 元。
- (三) 「使用自製憑證印花稅總繳申報表」內容及說明一併修改。
- (四) 採此次上傳申報檔方式之業者，請使用新檔案格式申報上傳；可於帳號登入後，進入左側「功能選單\印花稅\彙總資料批次上傳」頁面，依提供之「彙總繳納上傳申報檔格式」製作彙總繳納申報檔上傳申報資料。
- (五) 相關資訊請至地方稅網路申報作業網站 (<https://net.tax.nat.gov.tw>)【下載專區】下載操作說明或批次上傳申報檔格式檔案參閱使用。

二、印花稅彙總繳納網路操作步驟：

(一) 進入地方稅網路申報作業系統

1. 網址 <https://net.tax.nat.gov.tw>
2. 選【娛樂印花申報業者】，點選【印花稅彙總繳納】

地方稅網路申報作業

109年9月29日星期二 二 回首頁 網站導覽 全文檢索 請輸入關鍵字

常用服務- | 新手上路 | 專業人士 | 常見問題 | 下載專區 | 影音專區

地方稅網路申報作業

常用服務

- 定期開徵直繳稅及電子傳送服務
- 公佈欄
- 報稅代理人帳號申請
- 印花稅帳號申請
- 娛樂稅帳號申請
- 網路申報操作手冊
- 查詢是否享有自用住宅用地稅率
- 不動產移轉宣傳專區

報稅代理人
憑證 / 健保卡
登入

不動產移轉
土地增值稅、契稅、印花稅
地價稅申辦
減免用地申辦
房屋稅申辦
稅籍相關證明申請、使用情形變更

一般申報人 (法人、自然人)
憑證 / 健保卡
登入

印花稅彙總繳納
印花稅大額憑證總繳
娛樂稅自動報繳
娛樂稅臨時公演

娛樂印花申報業者
帳號 / 憑證 / 健保卡
登入

3. 輸入帳號、密碼，再點選【登入】

地方稅網路申報作業

娛樂印花申報業者 / 憑證 / 健保卡 / 帳號 / 登入

自然人/工商憑證 全民健康保險卡 帳號登入

帳號：

密碼：

顯示輸入密碼

帳號請輸入身分證字號、營利事業統一編號或原屬證號

[| 無法登入 |](#) [忘記密碼 |](#) [娛樂稅帳號申請 |](#) [印花稅帳號申請 |](#)
[補列印帳號申請書 |](#)

(二) 進入地方稅網路申報作業系統

1. 點選左側功能選單【印花稅】，再點選【彙總繳納申報】顯示「LRX501_彙總繳納申報」畫面

地方稅網路申報作業

功能選單

- 印花稅
 - 彙總繳納申報**
 - 彙總繳納查詢
 - 彙總申報資料批次上傳
- 個人資料管理

登入者：!

登入時間：110-01-11 16:33:54
版本：1.0.145
版本日期：109/11/10

登入訊息

登入日期	登入時間	狀態	登入IP
110-01-11	16:33:54	登入成功	117.56.143.205
110-01-11	13:48:54	登入成功	117.56.143.211
109-11-16	08:46:08	登入成功	117.56.143.211
109-11-16	08:45:27	登入成功	117.56.143.211
109-09-10	09:58:38	登入成功	117.56.143.211

2. 申報業者針對欲編輯的彙總繳納案件點選【編輯】鍵顯示「LRX501_彙總申報線上建檔及更正」畫面

3. 申報業者輸入【項目別】、【憑證名稱】、【憑證所屬月份】、【起迄號碼】、【明細】、【憑證金額】及【憑證件數】，系統依選擇【憑證名稱】帶出【稅率】並自動計算出【應納稅額】，俟確認【應納稅額】無誤，再按【新增】鍵、【回上一頁】鍵

系統檢核欄位成功後，彈出「新增成功」視窗



4. 申報業者申報完成後點選【回上一頁】鍵顯示「LRX501_彙總繳納申報」畫面，勾選「編輯」左邊「」，再點選「確認送出」、再勾選「」點選「申報表列印」、再勾選「」點選「繳款書列印」。

地方稅網路申報作業

LRX501_彙總繳納申報

字型大小: 大 | 中 | 小

臺東縣稅務局

【查詢】

申報縣市: 全部 異動日期(起)-(迄): 0912

統一編號: 申報狀態: 全部

全選 全不選 申報表列印 確認送出 繳款書列印 上傳聲明事項表

查/編	註冊列否	繳款書已列印	彙總繳納編號	申報縣市	申報狀態	統一編號	納稅義務人名稱	應納稅額	電子繳款	聲明事項表
<input type="checkbox"/> 編輯	否	是		臺東縣	已存檔待傳送		事務所	296		N

登入時間: 110-01-11 16:33:54
版本: 1.0.145
版本日期: 109/11/10

1. 申報步驟:
->點選「編輯」輸入報稅資料
->點選「申報表列印」確認資料正確
->點選「確認送出」將資料送出, 送出後, 申報資料如有錯誤, 仍可於申報期間屆滿前修正並再次送出
->點選「繳款書列印」
->再點選「申報表列印」, 有收件章的申報表

2. 申報資料請點選「確認送出」後, 始可列印繳款書及附有收件章之申報表, 並提供連結至財金繳款之功能; 點選「確認送出」後, 申報資料如有錯誤, 仍可於申報期間屆滿前修正並再次...

150%